



RENCANA AKSI 2024



 0622 7550426

 pn.simalungun

 info@pn-simalungun.go.id

 www.pn-simalungun.go.id

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**



Rencana Aksi Pengadilan Negeri Simalungun Tahun 2024

Penyusunan Rencana Aksi merupakan perwujudan akuntabilitas kinerja pada Pengadilan Negeri Simalungun. Rencana Aksi Kinerja Tahun 2024 dibuat berdasarkan Rencana Kinerja Tahun 2024, yang telah ditetapkan menjadi Penetapan Kinerja Tahun 2024 dan Indikator Kinerja Utama serta Daftar Isian Pagu Anggaran Tahun 2024.

Rencana Aksi disusun untuk menjadi pedoman pelaksanaan dalam mencapai Tujuan Strategis yang tertuang dalam Rancangan Rencana Strategis Tahun 2020 – 2024 demi mewujudkan Visi Pengadilan Negeri Simalungun yang berupa “Terwujudnya Pengadilan Negeri Simalungun Yang Agung” dan Misi sebagaimana berikut;

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri Simalungun;
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan;
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan di Pengadilan Negeri Simalungun;
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi di Pengadilan Negeri Simalungun.

Rencana Aksi Kinerja Pengadilan Negeri Simalungun Tahun 2024 mencantumkan program, kegiatan, target dan anggaran sebagaimana terlampir.

Simalungun, 16 Februari 2024

KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN



ERIKA SARI EMSAH GINTING



RENCANA AKSI KINERJA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN TAHUN 2024

Tujuan Strategis	Sasaran		Target Kinerja (%)				
	Uraian	Indikator Kinerja	Tahun 2024	Tw. 1	Tw. 2	Tw. 3	Tw. 4
1. Pencari keadilan merasa kebutuhan dan kepuasannya terpenuhi	1. Terwujudnya Proses Peradilan yang pasti, Transparan dan Akuntabel	a. Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu:					
		– Perdata	80	30	50	70	80
		– Pidana	90	40	60	80	90
		b. Jumlah putusan yang menggunakan pendekatan keadilan restoratif	7	2	3	5	7
		c. Persentase perkara yang tidak mengajukan Upaya Hukum Banding:					
		- Perdata	55	15	25	35	55
		- Pidana	65	15	35	55	65
		d. Persentase perkara yang tidak mengajukan Upaya Hukum Kasasi:					
		- Perdata	10	1	4	6	10
		- Pidana	20	5	10	15	20
		e. Persentase perkara pidana Anak yang diselesaikan dengan Diversi	5	0	2	4	5



	2. Peningkatan efektivitas pengelolaan dan penyelesaian perkara	f. Index Responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	92	90	90	91	92
		a. Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu	95 100	60 100	70 100	80 100	95 100
		- Perdata					
		- Pidana					
		b. Persentase perkara yang diselesaikan melalui Mediasi	4	1	2	3	4

No	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
		Tw. 1	Tw. 2	Tw. 3	Tw. 4				
1.	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	√	√	√	√	Terbayarnya Gaji, Tunjangan dan Uang Makan Hakim dan Pegawai	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	4.066.482.000
2	Melakukan Pembelanjaan Kebutuhan Sehari-Hari Perkantoran	√	√	√	√	1. Terpenuhinya kebutuhan sehari-hari penunjang tugas dan fungsi Pengadilan Negeri Simalungun 2. Meningkatnya indeks kepuasan masyarakat	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	445.455.000



3.	Melakukan Pembayaran Langganan Daya Dan Jasa	√	√	√	√	Terjaminnya fasilitas internet, telepon, air, dan surat pos sebagai pendukung proses perceptan penyelesaian perkara	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	209.000.000
4.	Melakukan Pemeliharaan Kantor	√	√	√	√	1. Terpeliharanya gedung, dan halaman kantor 2. Terpeliharanya peralatan dan mesin kantor	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	489.122.000
5.	Melakukan Pembayaran Terkait Pelaksanaan Operasional Kantor	√	√	√	√	Terwujudnya pelaksanaan pengelolaan dan pertanggungjawaban anggaran yang efektif dan efisien, akuntabel serta transparan	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	79.218.000
6.	Menyelenggarakan Rapat Koordinasi Internal	√	√	√	√	Tersedianya forum untuk mendiskusikan hal-hal terkait proses penyelesaian perkara serta mencari solusi apabila ada permasalahan	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	9.350.000
7.	Melakukan Konsultasi Ke Pusat/ Tingkat Banding	√	√	√	√	Terkomunikasikannya segala permasalahan pada Pengadilan Negeri Simalungun terutama yang terkait dengan proses penyelesaian perkara	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	63.120.000



9.	Melakukan Konsultasi ke KPPN dan KPKNL	√	√	√	√	Terwujudnya pelaksanaan pengelolaan dan pertanggungjawaban anggaran dan BMN yang efektif dan efisien, akuntabel serta transparan	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	7.200.000
13.	Pendaftaran Berkas Perkara	√	√	√	√	Terselesaikannya perkara pada Pengadilan Negeri Simalungun dengan tepat waktu	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	90.579.000
14.	Penetapan Hari Sidang	√	√	√	√				1.500.000
15.	Pemeriksaan Di Sidang Pengadilan	√	√	√	√				50.000.000
16.	Minutasi/Upaya Hukum	√	√	√	√				8.175.000
17.	Pengiriman Salinan Putusan Kepada Jpu Dan Terdakwa	√	√	√	√				23.300.000
18.	Pengiriman Surat Penahanan Dan Perpanjangan Penahanan	√	√	√	√				32.300.000
19.	Penanganan Perkara Banding Di Pengadilan Tingkat Pertama	√	√	√	√				43.546.000



20.	Penanganan Perkara Kasasi Dan Peninjauan Kembali Di Pengadilan Tingkat Pertama	√	√	√	√				25.600.000
-----	--	---	---	---	---	--	--	--	------------

Tujuan Strategis	Sasaran		Target Kinerja (%)				
	Uraian	Indikator Kinerja	Tahun 2024	Tw. 1	Tw. 2	Tw. 3	Tw. 4
2. Setiap pencari keadilan dapat menjangkau badan peradilan	3. Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan.	a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	0	0	0	0	0
		b. Persentase perkara yang diselesaikan di luar gedung Pengadilan	0	0	0	0	0
		c. Persentase pencari keadilan Golongan tertentu yang mendapat layanan bantuan Hukum (Posbakum)	100	100	100	100	100

No	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
		Tw. 1	Tw. 2	Tw. 3	Tw. 4				
1.	Penyelenggaraan Layanan Pos Bantuan Hukum	√	√	√	√	Terselenggaranya layanan Pos Bantuan Hukum pada Pengadilan Negeri Simalungun	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	36.000.000



Tujuan Strategis	Sasaran		Target Kinerja (%)				
	Uraian	Indikator Kinerja	Tahun 2024	Tw. 1	Tw. 2	Tw. 3	Tw. 4
4. Publik percaya bahwa Pengadilan Negeri Simalungun dapat memenuhi butir 1 dan 2	1. Meningkatnya kepatuhan terhadap Putusan Pengadilan	Persentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (eksekusi)	9	0	3	6	9

No	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
		Tw. 1	Tw. 2	Tw. 3	Tw. 4				
1.	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	√	√	√	√	Meningkatnya manajemen proses penanganan perkara pada Pengadilan Negeri Simalungun sehingga dapat dihasilkan putusan yang dapat ditindaklanjuti (dieksekusi)	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	312.500.000

Simalungun, 16 Februari 2024
 KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN


 ERIKA SARI EMSAH GINTING

