



PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN KELAS IB

SALINAN SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN
NOMOR : 37/KPN/SK/5/2020

TENTANG
TIM PENYUSUNAN PEDOMAN ADMINSTRASI KEJURUSITAAN DAN
TEMPLATE JADWAL SIDANG DAN *COURT CALENDAR* DALAM
APLIKASI SISTEM INFORMASI PENELURUSAN PERKARA (SIPP)
PADA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN

KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN,

Menimbang

- a. Bahwa pelaksanaan tugas yudisial yang meliputi administrasi perkara dan administrasi persidangan harus dapat diwujudkan dengan baik dan tertib.
- b. Bahwa untuk menunjang tertibnya administrasi perkara dan administrasi persidangan perlu ditunjang oleh Jurusita/Jurusita Pengganti yang berkompeten, profesional dan berintegritas;
- c. Bahwa untuk tertibnya administrasi perkara dan persidangan Mahkamah Agung telah memberlakukan aplikasi Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP), dan Surat Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum nomor 433/DJU/HM.02.3/4/2020 tanggal 23 April 2020 Pengadilan Negeri Simalungun salah satu Pengadilan yang diwajibkan menerapkan register elektronik, sehingga untuk keseragaman penginputan data dalam aplikasi SIPP tersebut perlu disusun *template* jadwal sidang dan *court calendar*.
- d. Berdasarkan pertimbangan diatas dipandang perlu untuk membentuk tim penyusun pedoman adminsitasi Kejurusitaan, *Template* Jadwal Sidang serta *Court Calendar* di Pengadilan Negeri Simalungun.

Mengingat

- 1. *Herzien Inlandsch Reglement (HIR)/Rechtsreglement Buitengewesten (RBg)*;
- 2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1981 tentang Hukum Acara Pidana (KUHAP);
- 3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung sebagaimana telah diubah dan ditambah dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2004 dan perubahan kedua Undang-undang Nomor 3 Tahun 2009;
- 4. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 49 Tahun 2009;
- 5. Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;

6. Peraturan Mahkamah Agung Nomor 1 Tahun 2019 tentang Administrasi Perkara dan Persidangan di Pengadilan secara Elektronik;
7. Surat Edaran Mahkamah Agung RI Nomor 6 Tahun 2014 tentang Penanganan Bantuan Panggilan/Pemberitahuan;
8. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: KMA/032/SK/2007 tentang Memberlakukan Buku II Pedoman Pelaksanaan Tugas Administrasi Pengadilan;
9. Surat Edaran Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor 3 Tahun 2014 tentang Administrasi Pengadilan berbasis TEKNOLOGI Informasi di Lingkungan Peradilan Umum;
10. Surat Edaran Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum nomor 5 Tahun 2019 tentang Peningkatan Kepatuhan Penanganan Bantuan Panggilan / Pemberitahuan;
11. Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung Republik Indonesia nomor 40/DJU/SK/HM.02.3/I/2019 tentang Pedoman Eksekusi Pada Pengadilan Negeri;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN TENTANG TIM PENYUSUN PEDOMAN ADMINISTRASI KEJURUSITAAN DAN *TEMPLATE* JADWAL SIDANG DAN *COURT CALENDAR* DALAM APLIKASI SIPP PADA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN;
- KESATU : Membentuk Tim Penyusun Pedoman Administrasi Kejurusitaan dan *Template* Jadwal Sidang dan *Court Calendar* dalam Aplikasi SIPP Pada Pengadilan Negeri Simalungun yang nama-namanya tercantum sebagaimana tersebut dalam daftar lampiran Keputusan ini;
- KEDUA : Tim Penyusun Pedoman Administrasi Kejurusitaan dan *Template* Jadwal Sidang dan *Court Calendar* dalam Aplikasi SIPP Pada Pengadilan Negeri Simalungun mempunyai tugas sebagai berikut :
1. Membuat Pedoman Administrasi Kejurusitaan;
 2. Membuat *Template* Jadwal Sidang dan *Court Calendar*;
- KETIGA : Memerintahkan kepada Tim Penyusun Pedoman Administrasi Kejurusitaan dan *Template* Jadwal Sidang dan *Court Calendar* dalam Aplikasi SIPP pada Pengadilan Negeri Simalungun agar bekerja dengan sungguh-sungguh dan penuh tanggung jawab dan melaporkan perkembangannya kepada Ketua Pengadilan Negeri Simalungun;

KEEMPAT

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

SALINAN Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

DITETAPKAN DI SIMALUNGUN
PADA TANGGAL 14 MEI 2020
KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN

ttd.

ABD. HADI NASUTION

Sesuai dengan keputusan tersebut
SEKRETARIS PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN



CITRA ANDRIANY HARAHAP

SALINAN DAFTAR LAMPIRAN
KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN
NOMOR : 37/KPN/SK/5/2020
TANGGAL : 14 MEI 2020

TENTANG
TIM PENYUSUNAN PEDOMAN ADMINISTRASI KEJURUSITAAN DAN *TEMPLATE* JADWAL SIDANG
DAN *COURT CALENDAR* DALAM APLIKASI SIPP
PADA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1	ROZIYANTI, SH.	Hakim	Ketua Tim
2	HENDRAWAN NAINGGOLAN, S.H.	Hakim	Anggota Tim
3	ANGGREANA E. RORIA SORMIN, S.H	Hakim	Anggota Tim
4	ROBIN NAINGGOLAN, SH, MH	Panitera	Anggota Tim
5	JONATHAN SINAGA, S.H.	Panitera Muda Pidana	Anggota Tim
6	PARINGATAN SARAGIH, S.H.	Panitera Muda Hukum	Anggota Tim
7	SANTOSO, SH	Panitera Muda Perdata	Anggota Tim
8	M. AMRI SATYA SIREGAR, S..H, M.H	Panitera Pengganti	Anggota Tim
9	EDWARD SIRINGO-RINGO	Jurusita	Anggota Tim
10	FARIANI SARAGIH	Jurusita Pengganti	Anggota Tim
11	DEDE AFANDI, S.H	PPNPM	Juru Ketik
12	APRIYANTI SARAGIH , S.H	PPNPM	Juru Ketik
13	LISA WARDHANI, S.H	PPNPM	Juru Ketik
14	ANDES TAMBUNAN	PPNPM	Juru Ketik

KETUA PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN

ttd.

ABD. HADI NASUTION

Sesuai dengan keputusan tersebut
SEKRETARIS PENGADILAN NEGERI SIMALUNGUN
GITRA ANDRIANY HARAHAP